

Общеобразовательная школа при Посольстве России во Франции

УТВЕРЖДЕНО

ПОСОЛ РОССИИ ВО ФРАНЦИИ

А.Ю. МЕШКОВ

Приказ № 277 от 22.12.2020г.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете школы

Протокол № 2 от 30.10.2019г.

ДИРЕКТОР ШКОЛЫ

И.А. ШАПОШНИКОВА

**О формах получения образования и формах обучения в
специализированном структурном образовательном
подразделении - общеобразовательной школе при
Посольстве России во Франции**

г. Париж

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом специализированного структурного образовательного подразделения – общеобразовательной школы при Посольстве России во Франции (далее – Школа), который регулирует деятельность школы по организации образовательного процесса в различных формах получения образования и формах обучения.

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации от 24июля 2020 г. № 11763«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях» (далее – Порядок), Письмом Минобрнауки России «Об организации получения образования в семейной форме» от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 и Положением о специализированном структурном образовательном подразделении –общеобразовательной школе при Посольстве России во Франции.

1.3 Пересмотр настоящего Положения осуществляется в случае внесения поправок в Порядки в Положение о специализированном структурном образовательном подразделении –общеобразовательной школе при Посольстве России во Франции.

1.4 При освоении основных общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, родители (законные представители)несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому

предмету, Положением о специализированном структурном образовательном подразделении –общеобразовательной школе при Посольстве России во Франции, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

1.5 Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной формах, зачисляются в контингент обучающихся в Школе. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, считаются экстернами и зачисляются в Школу только на период прохождения промежуточной аттестации.

Данные об обучающемся (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, адрес фактического места жительства и контактные данные) вносятся в сводную ведомость журнала того класса, в котором он будет числиться. На обучающихся при любой форме обучения заводится личное дело обучающегося, которое хранится в Школе в течение всего срока обучения. Личное дело обучающегося может быть выдано родителям (законным представителям) на основании их заявления при переводе обучающегося в другую образовательную организацию.

1.6 По всем формам обучения: контроль, промежуточная государственная (итоговая) аттестация, перевод обучающихся в следующий класс, повторное обучение осуществляются на основании соответствующих Положений(инструкций), законов Российской Федерации, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, приказов Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства иностранных дел Российской Федерации, Посольства России во Франции и локальных актов Школы.

1.7 Прием, отчисление, исключение обучающихся и другие вопросы, неурегулированные настоящим Положением, реализуются в соответствии с Положением о специализированном структурном образовательном

подразделении –общеобразовательной школе при Посольстве России во Франции.

1.8 Обучающиеся по всем формам обучения могут посещать мероприятия, не предусмотренные образовательной программой Школы, получать дополнительное образование (при реализации дополнительных общеобразовательных программ), внеурочные и внеклассные мероприятия, проводимые с классом (в который принят обучающийся) или группой, общешкольные мероприятия и принимать участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, спортивных и других мероприятиях в порядке, утвержденным Школой.

1.9 Правила приема, условия и порядок освоения основных общеобразовательных программ устанавливаются Положением о специализированном структурном образовательном подразделении – общеобразовательной школе при Посольстве России во Франции.

При обучении в любой форме между Школой и родителями (законными представителями) обучающегося заключается Договор об оказании образовательных услуг установленного образца с родителями (законными представителями).

Договор с родителями учащихся, которые не являются работниками загранучреждений МИД России, торговых представительств Российской Федерации, военных представительств Министерства обороны Российской Федерации, иных приравненных к ним военных представительств, представительств других федеральных государственных органов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации уполномочены направлять своих работников для работы в иностранные государства, заключается сроком на один учебный год. Образовательные отношения возникают с момента издания руководителем загранучреждения распорядительного акта о приёме поступающего на обучение, изменяются или прекращаются в момент издания руководителем загранучреждения распорядительного акта.

1.10 Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором основных общеобразовательных программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные сроки;
- явку обучающегося в Школу в определенные сроки для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.11 При освоении общеобразовательных программ в любой форме Школа предоставляет обучающемуся:

- адресные данные образовательного учреждения (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- рекомендации по учебным предметам на полугодие (год);
- демоверсии аттестационных работ промежуточной аттестации;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их выполнению;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий.

2. Формы обучения и формы получения образования в Школе.

2.1 Федеральный Закон «Об образовании в РФ» определяет формы обучения: очная, очно-заочная, заочная, семейное образование и самообразование. Формы обучения различаются по количеству учебных часов, предусматривающих непосредственное взаимодействие обучающихся и педагогических работников в процессе освоения обучающимися основной образовательной программы.

2.2 Организация очной формы получения образования

2.2.1 **Очное обучение** предполагает освоение основных общеобразовательных программ обучающимися при непосредственном посещении образовательной организации.

2.2.2 Обучающиеся посещают все учебные занятия согласно расписанию, составленному в соответствии с учебным планом, годовым календарным графиком Школы. В ходе обучения осуществляется текущий контроль усвоения программного материала, перевод по итогам учебного года, прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации. Обучение в очной форме осуществляется на всех уровнях образования (1 – 11 классы).

2.3 Организация заочной формы получения основного образования

2.3.1 **Заочное обучение** предполагает самостоятельное освоение основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

2.3.2 Основными формами организации учебной работы заочной формы обучения являются групповые консультации, самостоятельная работа обучающихся, промежуточная аттестация.

2.3.3 Перед экзаменами для обучающихся заочной формы организуются консультации. Составляется график проведения консультаций, который вывешивается на информационном стенде и размещается на сайте Школы. Количество консультаций определяется возможностями штатного расписания Школы.

2.3.4 Общее количество экзаменов по учебным предметам и их распределение в учебном году обсуждается на педагогическом совете и утверждается распоряжением директора Школы.

2.3.5 Формы проведения промежуточной аттестации определяются учителем. Формы проведения промежуточной аттестации утверждаются на педагогическом совете.

2.3.6 Порядок, формы и сроки промежуточной аттестации обучающихся по всем формам обучения и образования определяются Школой.

2.3.7 Результаты аттестации учащихся заочной формы обучения фиксируются в протоколе, сводной ведомости классного журнала, дневнике обучающегося в соответствии с графиком промежуточной аттестации. Для организации заочной формы обучения в Школе ведется следующая документация:

- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы промежуточной аттестации.

2.3.8 Обучающиеся заочной формы обучения, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проходят государственную (итоговую) аттестацию в установленном порядке.

2.4 Организация обучения в форме семейного образования, самообразования. Экстерны.

2.4.1 Согласно статье 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», начальное общее, основное общее и среднее общее образование может быть получено в форме семейного образования и самообразования. На форму семейного образования обучающиеся могут перейти на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования. С родителями (законными представителями) обучающихся заключается Договор об оказании образовательных услуг установленного образца.

Договор с родителями обучающихся семейной формы образования и самообразования заключается на период прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации. Образовательные отношения возникают с момента издания руководителем заграничного распорядительного акта о приёме поступающего на обучение, изменяются или прекращаются в момент издания руководителем заграничного распорядительного акта (на период аттестации).

2.4.2 При выборе семейной формы образования родители (законные представители) обязаны целенаправленно организовать деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями и навыками, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4.3 Обучающиеся, перешедшие на семейную форму получения образования, осваивают общеобразовательную программу самостоятельно или с помощью родителей(законных представителей).

2.4.4 Школа обеспечивает право пройти экстернам промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающимся, не имеющим основного общего или среднего общего образования. (Согласно статье 33 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», экстернами являются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации).

2.4.5 Промежуточная аттестация обучающегося по основным общеобразовательным программам при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии со сроками, порядком и формами, установленными Школой.

2.4.6 Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколах промежуточной аттестации с пометкой «Экстерны». Перевод

обучающегося в следующий класс производится по результатам промежуточной аттестации и по решению педагогического совета.