

**Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением иностранного языка  
при Посольстве России во Франции**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

ПОСОЛ РОССИИ ВО ФРАНЦИИ

  
/А.Ю. МЕШКОВ/


Приказ № 112 от 25.04.2019

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете школы

Протокол №3 от 24.01.2019г.

ДИРЕКТОР ШКОЛЫ

  
/И.А. ШАПОШНИКОВА/

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ**

г. Париж

# **ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ.**

## **1. Общая часть**

1.1 Методический совет - это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.2 Методический совет оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки образовательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по рациональному и оперативному использованию современных технологий, новых методик, приемов и форм обучения и воспитания, а также профессиональных ценностей и убеждений педагога.

1.3 Методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

1.4 Данное положение является внутришкольным нормативным актом, который утверждает педагогический совет образовательной организации (далее – Школа).

## **2. Цели и задачи методического совета**

2.1 Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать реализации основных образовательных программ в свете введения ФГОС.

2.2 Осуществлять стратегическое планирование методической работы школы, преобразовывать существующие и внедрять инновационные формы, методы и технологии обучения и воспитания в целях повышения качества образовательного процесса.

2.3 Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.4 Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора образовательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

2.5 Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя:

- научно-теоретической;
- методической;
- навыков научно-исследовательской работы;
- приемов педагогического мастерства.

## **3. Содержание деятельности**

3.1 Содержание деятельности методического совета определяется целями и

задачами работы, особенностями развития Школы исходя из идеологии нового стандарта образования.

3.2 Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников Школы, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

- Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.
- Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.
- Разработка планов, графиков и программ развития профессионального мастерства педагогических работников.
- Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения.
- Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней и др.
- Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности образовательной организации.
- Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработка новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательной организации.

#### **4. Обязанности и права членов методического совета школы.**

4.1 Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

4.2 Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений.

4.3 Предлагать педсовету годовую тематику заседаний .

4.4 Предлагать администрации школы кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.

4.5 Оказывать методическую помощь педагогам, анализировать их уроки при посещении.

4.6 Участвовать в составлении гласного графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

## **5. Состав и организационная структура методического совета.**

5.1 В состав методсовета школы входят представители педагогических работников школы:

- руководители предметных методических объединений, избираемые из числа наиболее квалифицированных педагогов. В случае необходимости руководитель методобъединения может избираться на повторный срок; избранные кандидатуры утверждает педсовет школы;
- председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для школы;

5.2 Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методсовета.

5.3 Председатель методсовета избирается членами педагогического коллектива на педсовете или назначается сроком на 1 год. В случае необходимости председатель методического совета может избираться или назначаться на повторный срок.

## **6. Организация работы методического совета школы.**

6.1 Методсовет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

6.2 Все заседания методсовета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

6.3 Периодичность заседаний методического совета определяется его членами (не реже одного раза в четверть).

6.4 Заседание методсовета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методсовета.

6.5 Решения методсовета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.

6.6 На рассмотрение методсовета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом гимназии, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методсовета.

6.7 Методсовет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

6.8 В случае необходимости решения методсовета могут приниматься тайным голосованием.