



«Утверждаю»

Директор школы

И.А. Шапошникова

«01» сентября 2021 года

ПЛАН РАБОТЫ **ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ** **НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

I. Задачи школьной библиотеки

1. Поддерживать и обеспечивать образовательные задачи, сформулированные в концепции школы и школьной программе.
2. Побуждать учащихся овладевать навыками использования информации, применять полученные данные на практике.
3. Организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание.
4. Работать с учащимися, учителями, администрацией и родителями, содействуя реализации задач школы.
5. Пропагандировать чтение.
6. Проводить мероприятия по сохранности художественного, методического и учебного фондов библиотеки.

II. Основные функции библиотеки.

Основные функции школьной библиотеки: образовательная, информационная и культурная.

Школьная библиотека обеспечивает пользование книгами и прочими информационными источниками: художественными и документальными. Эти материалы призваны дополнять и расширять информацию, содержащуюся в учебниках и иных учебных материалах и методических разработках.

План работы

№	Наименование мероприятий	Дата проведения
Работа с учебным фондом		
1	Выдача и прием учебников.	сентябрь, май
2	Ведение ведомости выдачи учебников.	в течение года
3	Прием и техническая обработка поступивших учебников.	по мере поступления
4	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	по мере поступления
5	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам).	1 раз в полугодие

6	Контроль своевременного возврата выданных изданий.	в течение года
7	Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий.	в течение года
8	Работа с резервным фондом учебников.	в течение уч. года
9	Периодическое списание ветхих и устаревших учебников.	июнь
10	Работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования. Оформление заявки на приобретение учебной литературы.	в течение года
11	Сбор учебников и предварительное комплектование учебной литературы на 2022/2023 учебный год	май - июнь
Работа с фондом художественной литературы		
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы.	по мере поступления
2	Обеспечение комфортного доступа к библиотечному фонду.	в течение года
3	Выдача изданий читателям.	постоянно
4	Соблюдение правильной расстановки книг.	постоянно
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	постоянно
6	Ведение работы по сохранности фонда.	постоянно
7	Создание и поддержание условий для комфортной работы читателей.	постоянно
8	Работа по мелкому ремонту художественных изданий с привлечением учащихся.	в течение года
9	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения.	июнь
Комплектование фонда периодики		
1	Оформление подписки на 1-е полугодие.	октябрь
2	Оформление подписки на 2-е полугодие.	апрель
Информационно – библиографическая работа		
1	Составление рекомендательных списков литературы, планов чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным датам и праздникам.	по заявкам
2	Обзор новинок.	по мере поступления
3	Библиотечные уроки для обучающихся.	по графику
4	Обзор периодических изданий.	по мере поступления
Индивидуальная работа с читателями		
1	Выдача учебной литературы.	август-сентябрь
2	Рекомендации по художественной литературе и периодическим изданиям, согласно возрастным	постоянно

	категориям читателей.	
3	Обслуживание учащихся школы.	ежедневно
4	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников.	постоянно
5	Беседы на абонементе: а) рекомендательные - о новых книгах и журналах, поступивших в библиотеку; б) контролирующие - о прочитанном при возврате книг.	постоянно
Работа с педагогическим коллективом.		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	на педсоветах
2.	Оказание методической помощи к уроку.	в течение года
3.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям и для подготовки школьных газет.	по требованию МО и педагогов
Работа с родителями		
1.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.	в течение года
Массовая работа		
Библиотечно-библиографические и информационные уроки		
	1 класс	сентябрь октябрь
	<p>Тема №1. Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. «Сюда приходят дети – узнают про все на свете». Понятие «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой. Как самому записаться в библиотеку? Как самому выбрать книгу? (тематические полки, ящики, книжные выставки).</p>	
	2 класс	октябрь ноябрь
	<p>Тема №1. Где «живет» книжка? Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг в фонде, читальном зале. «Открытые» полки. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе.</p>	

	<p style="text-align: center;">3 класс</p> <p>Тема №1. Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист, оглавление, предисловие, послесловие. Как сознательно и с пользой выбрать нужную книгу? Художники-иллюстраторы детских книг.</p>	<p>декабрь январь</p>
	<p style="text-align: center;">4 класс</p> <p>Тема №1. Твои первые помощники - энциклопедии и словари. Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочного издания: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели.</p>	<p>январь февраль</p>
	<p style="text-align: center;">5 класс</p> <p>Тема №1. Как построена книга? Аннотация. Предисловие. Содержание. Словарь. Использование знаний о структуре книги при её выборе и чтении. Тема №2. Искусство книги. Художники-иллюстраторы детских книг. Кто они, авторы самых любимых картинок?</p>	<p>Февраль март</p>

Обзор выставок:

<u>230</u> лет со дня рождения С.Т. Аксакова	01 октября
<u>90</u> лет со дня рождения Ю.С. Семенова	08 октября
<u>125</u> лет со дня рождения Е.Л. Шварца	21 октября
<u>310</u> лет со дня рождения М.В. Ломоносова	19 ноября
<u>200</u> лет со дня рождения Н.А. Некрасова	10 декабря
<u>120</u> лет со дня рождения А.А. Фадеева	24 декабря
<u>145</u> лет со дня рождения И.А. Новикова	13 января
<u>125</u> лет со дня рождения В.П. Катаева	28 января
<u>75</u> лет со дня рождения Б.Г. Штерна.	14 февраля
<u>115</u> лет со дня рождения Л.К. Чуковской	24 марта
<u>140</u> лет со дня рождения К.И. Чуковского	31 марта
<u>85</u> лет со дня рождения Б.А. Ахмадулиной	10 апреля
<u>115</u> лет со дня рождения И.А. Ефремова	22 апреля
<u>90</u> лет со дня рождения Т.Н. Толстой	10 мая

В помощь социализации личности	
Выставка – обзор «Уголок здоровья: принципы, вопросы, ответы»	ноябрь
Выставка – размышление «Здоровый образ жизни – это модно»	2 четверть
Нравственное воспитание	
Обзор – выставка «Общение с искусством – залог душевного здоровья».	3 четверть
Обзор – выставка «Войди в мир прекрасного»	
Обзор – выставка «Защитим нашу планету»	
Экологическое воспитание	
Обзор – выставка «Мой край родной, задумчивый и нежный».	октябрь