

Программа производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона № 52 от 30.03.1999г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями).
- СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».
- СанПиН 2.2.1/2.1.1. 2585-10 «Гигиенические требования к естественному и, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий» изменения и дополнения №1 к СанПин 2.2.1/2.1.1.1278-03.
- СанПин 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», СанПиН 2.2.2/2.4.2732-10 изменения № 3 к СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.
- СанПиН 2.4.2.2821-10. «Требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.2. Программа устанавливает порядок организации и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками средней общеобразовательной школы при Посольстве России во Францмм (далее-Школа).

1.3. Контроль за организацией производственного контроля в Школе возлагается на врача Школы.

1.4. Целью производственного контроля (ПК) является обеспечение безопасности и безвредности для человека вредного влияния факторов производственной среды путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

1.5. Цель программы: организация производственного контроля в Школе в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.6. Задачи программы:

- контролировать санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы в Школе;
- установить порядок и периодичность производственного контроля;
- проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и обучающимися.

2. Требования к соблюдению санитарных правил

2.1. Заведующий хозяйством Школы обеспечивает:

- выполнение требований санитарных правил всеми работниками Школы;
- необходимые условия для соблюдения санитарных правил и норм;
- исправную работу технологического и другого оборудования Школы;
- проведение при необходимости мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

2.2. Врач школы обеспечивает:

- плановые медицинские осмотры детей с целью выявления больных на педикулёз и чесотку;

- наблюдение за состоянием здоровья учащихся, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- работу по организации углублённых профилактических осмотров учащихся и проведению профилактических прививок;
- распределение детей на медицинские группы для занятий физической культурой;
- информирование классных руководителей, учителя физической культуры о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- наличие аптек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;
- организацию санитарно-гигиенической работы с персоналом путём проведения семинаров, бесед, лекций.

2.3. Медицинский и педагогический контроль за организацией физического воспитания включает:

- динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей, физической подготовленностью, функциональными возможностями детского организма;
- медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима, методикой проведения различных форм занятий физическими упражнениями и их воздействием на организм ребёнка, контроль за осуществлением системы закаливания;
- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения занятий (спортивный зал, площадка), физкультурного оборудования, одежды и обуви детей;
- профилактику травматизма.

3. План мероприятий производственного контроля

№	Наименование	Период	Исполнитель
1	Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, соблюдения правил личной гигиены	Ежедневно	заведующий хозяйством
2	Контроль за рациональной организацией режима дня, продолжительностью прогулок, занятий по интересам и желанию, длительностью занятий в кружках	1 раз в неделю	заместитель директора по ВР, врач Школы
3	Контроль за соответствием мебели росту и возрасту детей, правильностью ее расстановки	Каждые 3 месяца	заведующий хозяйством, врач Школы, заместитель директора по ВР
4	Контроль за использованием помещений Школы в соответствии с их назначением	ежедневно	директор Школы, заместитель директора по ВР
5	Контроль за приобретением игрового и физкультурного оборудования и инвентаря	ежегодно	заведующий хозяйством, заместитель директора по ВР
6	Контроль за соблюдением гигиенических требований к естественному и искусственному освещению, световому режиму помещений	ежедневно	заведующий хозяйством, врач Школы
7	Контроль за состоянием источников водоснабжения	ежедневно	заведующий хозяйством
8	Контроль за соблюдением гигиенических требований к воздушно-тепловому режиму, проветриванию помещений	ежедневно	врач Школы, заместитель директора по ВР

9	Контроль за содержанием земельного участка, состоянием оборудования, вывозом мусора	ежедневно	заведующий хозяйством
---	---	-----------	-----------------------